

## 9. Cómo cambiar la zona horaria de mi empresa


WeWorking registra los fichajes horarios según la **zona horaria de Europe/Madrid**, pero permite **configurar una zona distinta** si una empresa o centro de trabajo se encuentra fuera de ella.

Para ello, debemos acceder desde la página de Gestión, hacer clic sobre Empresa en el margen de la izquierda. Haremos doble clic sobre la empresa a modificar y debemos pulsar el botón de **Opciones avanzadas** y acceder a la pestaña **Zona horaria**.

[Opciones avanzadas](#) [Datos de facturación](#) [Zona horaria](#)

### Hora local

Se usará esta zona horaria en todos los registros.

Atlantic/Canary 

Grabar

Cancelar

Haremos **clic sobre el menú desplegable** y **escribiremos los primeros caracteres** para encontrar nuestra zona horaria.

Si no seleccionamos ninguna zona horaria, como se mencionó anteriormente, por defecto se usa Europe/madrid.

Pulsaremos el botón de **Grabar** y no nos olvidaremos de pulsar también el botón de **Guardar cambios**.

---

Revision #4

Created 18 February 2025 11:51:58 by EmilioRG

Updated 18 February 2025 12:06:12 by EmilioRG